



Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа
«Управление образования»

ПРИКАЗ

от 25.06.2014 г.

№ 107

р.п. Сосьва

***Об утверждении «Плана мероприятий по информированию граждан
о предоставлении муниципальных услуг в сфере образования
на территории Сосьвинского городского округа»***

В рамках реализации положений Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.06.2014 № 02-01-81/3892 «О плане мероприятий по информированию граждан о предоставлении государственных и муниципальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План мероприятий по информированию граждан о предоставлении муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа» (прилагается).

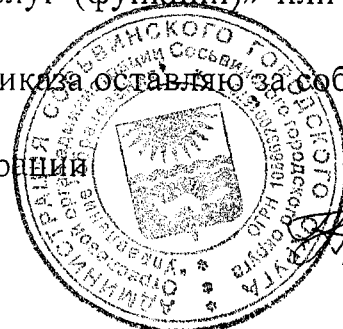
2. Руководителям образовательных учреждений Сосьвинского городского округа для информирования граждан о предоставлении муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа:

1) разместить на официальном сайте и информационных стендах образовательного учреждения данный приказ и следующую информацию:

- о предоставлении муниципальных услуг;
- о перечне муниципальных услуг;
- о предоставлении муниципальных услуг бесплатно;
- о правилах предоставления муниципальных услуг;
- о почтовых адресах, адресах электронной почты, телефонах образовательного учреждения и отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»;
- о праве заявителей с момента приема обращения на получение сведений о прохождении процедур по рассмотрению их обращений;
- о муниципальных услугах в сфере образования заявители могут получить с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или воспользоваться электронной ссылкой <http://www.gosuslugi.ru>.

3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. начальника отраслевого органа администрации
Сосьвинского городского округа
«Управление образования»



С.А. Киселева

**План мероприятий
по информированию граждан о предоставлении муниципальных
услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа**

Глава 1. Общие положения.

1. План мероприятий по информированию граждан о предоставлении муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа разработан в целях повышения качества исполнения муниципальных услуг, создания комфортных условий для потребителей данных услуг, в каждом административном регламенте предоставления муниципальных услуг в сфере образования предусмотрены и определены сроки и последовательность действий (административных процедур) при исполнении муниципальных услуг.

2. Информирование граждан о предоставлении муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа осуществляется:

№ п/п	Ответственные	Способ осуществления информирования
1.	- Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования», - Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа»	- размещение информации о перечне предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа на официальных сайтах, информационных стендах в местах оказания услуг.
2.	- муниципальные образовательные учреждения Сосьвинского городского округа	- информация о предоставлении муниципальных услуг; - информация о перечне муниципальных услуг; - информация о предоставлении муниципальных услуг бесплатно; - информация о правилах предоставления муниципальных услуг; - информация о почтовых адресах, адресах электронной почты, телефонах образовательного учреждения и отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»; - информация о том, что заявители с момента приема обращения имеют право на получение сведений о

		прохождении процедур по рассмотрению их обращений; - информация о муниципальных услугах в сфере образования - заявители могут получить с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или воспользоваться электронной ссылкой http://www.gosuslugi.ru .
--	--	---

3. Информация о порядке предоставления муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа предоставляется отраслевым органом администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» (далее – Управление образования), подведомственным учреждением – Муниципальным казенным учреждением «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа» (далее по тексту – МКУ «ИМЦ СГО») и муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа.

4. Информация о почтовом адресе, адресе электронной почты, телефонах, графике работы Управление образования и МКУ «ИМЦ СГО»:

- 1) место нахождения: 624971, р. п. Сосьва, ул. Митина, 1А;
- 2) адрес электронной почты: uo.sosva.ru;
- 3) телефоны: (34385) 4-45-31 (приемная Управление образования, факс);
- 4) график работы: понедельник-четверг с 08:00-16:00, пятница – с 08:00-16:00, обеденный перерыв с 12:00-13:00.

5. Информирование о порядке предоставления муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа осуществляется постоянно.

На информационных стендах образовательных учреждений Сосьвинского городского округа содержится следующая информация:

- 1) сведения о порядке предоставления муниципальных услуг:
 - график работы образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, время консультирования, номер телефона для получения информации;
 - образец заполнения заявления для получения муниципальных услуг;
 - сроки рассмотрения документов для предоставления муниципальных услуг;
 - досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий должностных лиц, ответственных за предоставление услуг.

6. Утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере образования:

№ п/п	Перечень муниципальных услуг в сфере образования
1.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
2.	Зачисление в образовательное учреждение
3.	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
4.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках
5.	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях
6.	Предоставление информации об организации начального, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Сосьвинского городского округа
7.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных испытаний
8.	Предоставление информации об организации дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования Сосьвинского городского округа

7. Информация о порядке предоставления муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа предоставляется:

- непосредственно в помещениях муниципальных образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, предоставляющих муниципальную услугу: на информационных стендах и в форме личного консультирования;

- при обращении по телефону – в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;

- информацию о муниципальных услугах в сфере образования заявители могут получить с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или воспользоваться электронной ссылкой <http://www.gosuslugi.ru>.

8. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист, в чьи должностные обязанности входит информирование о муниципальных услугах в сфере образования, подробно, в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Специалист предоставляет информацию по следующим вопросам:

- о процедуре предоставления муниципальной услуги;

- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- о времени приема заявлений и сроке предоставления услуги;

- о порядке обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.

Основными требованиями к информированию заявителя являются:

- достоверность предоставляемой информации;

- четкость в изложении информации;

- полнота информирования;

- наглядность форм предоставления информации;

- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

Информация предоставляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В электронном виде получить информацию можно в сети Интернет:

- с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

9. Осуществляется ведение Реестра муниципальных услуг и размещение сведений на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) о порядке предоставления муниципальных услуг в сфере образования на территории Сосьвинского городского округа.

Проводится антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов Сосьвинского городского округа в сфере образования и их проектов.

10. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальных услуг в части приема, хранения документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг осуществляется должностным лицом – начальником Управление образования.

Периодичность осуществления текущего контроля носит плановый характер (осуществляется 2 раза в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

11. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг осуществляется комиссией, создаваемой по приказу начальника Управление образования и включает в себя проведение проверок.

Предметом проверок является качество и доступность муниципальных услуг (соблюдение сроков предоставления, условий ожидания приема, порядка информирования о муниципальных услугах, обоснованность отказов в предоставлении муниципальных услуг, отсутствие избыточных административных действий).

12. В целях контроля могут проводиться опросы получателей муниципальных услуг. Результаты проверок комиссия предоставляет главе администрации Сосьвинского городского округа.

Ведется ежеквартальный мониторинг муниципальных услуг, после которого сведения подаются в отдел экономики администрации Сосьвинского городского округа.

13. Заявители, права которых нарушены в ходе осуществления муниципальных услуг, имеют право направить жалобу о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных действиях (бездействиях) и решениях лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг, некорректном поведении или нарушении служебной этики лицами, ответственными за осуществление муниципальных услуг.

14. Жалоба подается в письменной форме и в электронной форме в муниципальное образовательное учреждение Сосьвинского городского округа на имя руководителя. Жалобы на решения, принятые руководителями муниципальных образовательных учреждений Сосьвинского городского округа подаются в Управление образования.

15. Обжалование решений, принятых в ходе осуществления муниципальных услуг, действия или бездействия лиц, ответственных за осуществление муниципальных услуг, в судебном порядке производится в судах общей юрисдикции в установленные законом сроки.